

REGULAMIN

Konferencji #Sukces. Tylko dla odważnych.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa:
 - a) rodzaj i zakres usług świadczonych przez Organizatora w związku z Konferencją,
 - b) zasady świadczenia usług przez Organizatora w związku z Konferencją;
 - c) warunki zawierania i rozwiązywania umów o udział w Konferencji;
 - d) tryb postępowania reklamacyjnego;
2. Konferencja odbędzie się w dniu 15 października 2018 r. w Hotelu Radisson Plac Rodła 10, 70-419 Szczecin.
3. Każdy Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z treścią Regulaminu przed dokonaniem rejestracji.
4. Regulamin jest udostępniony Uczestnikom nieodpłatnie pod adresem <http://wepup.zarr.com.pl/pl/konferencja/> w sposób umożliwiający pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie jego treści.
5. Wszelkie informacje, dane i materiały udostępnione na stronie internetowej <http://wepup.zarr.com.pl/pl/konferencja/> stanowią przedmiot autorskich praw majątkowych lub innych praw przysługujących Organizatorowi lub osobom trzecim i podlegają ochronie prawnej. Uczestnicy nie są uprawnieni do korzystania z udostępnionych informacji, danych i materiałów w żadnym innym celu niż tylko zapoznanie się z ich treścią na potrzeby udziału w Konferencji.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktu ze strony Organizatora są: Małgorzata Wleklak, tel. 515 253 258, e-mail m.wleklak@zarr.com.pl oraz Urszula Chrachol-Barczyk, tel. 512 205 489, e-mail: u.chrachol-barczyk@zarr.com.pl.
7. Do dokonania rejestracji niezbędne jest by Uczestnik korzystał z urządzenia spełniającego następujące minimalne wymagania techniczne:
 - a) posiadało z dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadało przeglądarkę internetową:
 - i. Internet Explorer w wersji 9.0 lub nowszej z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i cookies lub
 - ii. Mozilla Firefox w wersji 30.0 lub nowszej z włączoną obsługą Java, JavaScript i cookies lub
 - iii. Google Chrome w wersji 30.0 lub nowszej z włączoną obsługą Java, JavaScript i cookies;
 - c) posiadało oprogramowanie obsługujące pliki w formacie .pdf;
 - d) obsługiwało minimalną rozdzielczość ekranu 1024 x 768 pikseli;
 - e) a nadto wymagane jest posiadanie konta poczty elektronicznej (e-mail).

§ 2. Definicje

Jeśli w treści Regulaminu wprost nie zastrzeżono odmiennie, poniżej wyszczególnionym pojęciom pisanim z wielkiej litery nadano następujące znaczenie:

- 1) *Regulamin* – oznacza niniejszy dokument zawierający zbiór zasad i warunków uczestnictwa w Konferencji, dostępny na stronie internetowej pod adresem: ____
- 2) *Organizator* – Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Regionalnego” S.A. z siedzibą w Szczecinie (kod: 70-205) przy ul. św. Ducha 2, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000043530, nr NIP: 852-10-02-307;
- 3) *Konferencja* – oznacza organizowaną przez Organizatora konferencję pod nazwą: #Sukces. Tylko dla odważnych., w terminie i miejscu określonym w § 1 ust. 2.

- 4) *Rejestracja* – oznacza zgłoszenie Organizatorowi chęci udziału w Konferencji poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego.
- 5) *Formularz zgłoszeniowy* – oznacza formularz dostępny na stronie internetowej: <http://wepup.zarr.com.pl/pl/konferencja/> za pomocą którego następuje Rejestracja.
- 6) *Potwierdzenie zgłoszenia* – oznacza komunikat pojawiający się na stronie internetowej Konferencji jako rezultat dokonania prawidłowej Rejestracji, potwierdzający fakt Rejestracji.
- 7) *Potwierdzenie uczestnictwa* – oznacza komunikat (wiadomość mailowa) wysyłany przez Organizatora na adres poczty elektronicznej podany przez Uczestnika w procesie Rejestracji, potwierdzający prawo udziału w Konferencji.
- 8) *Uczestnik* – oznacza osobę fizyczną która została wskazana w Formularzu zgłoszeniowym, która została dopuszczona do udziału w Konferencji przez Organizatora albo osobę, która za zgodą Organizatora bierze udział w Konferencji.
- 9) *Opaska* – papierowa opaska upoważniająca do uczestnictwa w Konferencji, którą każdy Uczestnik zobowiązany jest nosić na nadgarstku w dniu Konferencji.
- 10) *Wizerunek* – wygląd Uczestnika, w szczególności twarz.

§ 3. Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest:
 - a. dokonanie Rejestracji za pośrednictwem Formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Konferencji pod adresem: <http://wepup.zarr.com.pl/pl/konferencja/> do dnia 30 września 2018 roku, oraz
 - b. potwierdzenie uczestnictwa przez Organizatora, oraz
 - c. odbiór Opaski w dniach 1-10 października 2018 roku w godzinach 8:00 - 16:00 w siedzibie Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu na dokonanie Rejestracji na stronie internetowej konferencji pod adresem: <http://wepup.zarr.com.pl/pl/konferencja/>.
3. Ostateczną decyzję przyznającą prawo do udziału w Konferencji danego Uczestnika podejmuje Organizator wysyłając Potwierdzenie uczestnictwa. Potwierdzenie uczestnictwa wysłane będzie w dniach 1 – 3 października 2018 r.
4. W celu dokonania Rejestracji, Uczestnik na stronie internetowej powinien wypełnić i wysłać Formularz zgłoszeniowy, podając co najmniej dane obowiązkowe.
5. W imieniu jednego przedsiębiorcy maksymalnie dwóch Uczestników może dokonać rejestracji (brać udział w Konferencji).
6. Rejestracja po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwa będzie wyłącznie osobiście u Organizatora, pod warunkiem dostępności miejsc.
7. Organizator ma prawo nie dopuścić Uczestnika do udziału w Konferencji, w szczególności w przypadku, gdy brak jest miejsc, nie występuje w imieniu przedsiębiorcy lub nie jest innowatorem albo badaczem/naukowcem.
8. Wejście na teren Konferencji odbywać się będzie w dniu Konferencji w godzinach od 8:00 do 9:00. Przybycie we wskazanych godzinach gwarantuje Uczestnikowi miejsce siedzące oraz lunch. Poza wskazanymi godzinami wejścia Organizator może nie wpuścić danej osoby na teren Konferencji, w szczególności w czasie trwania Konferencji.

§ 4. Rezygnacja z udziału w Konferencji

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, Uczestnikowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy (rezygnacja z udziału w Konferencji) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia tj. otrzymania od Organizatora wiadomości mailowej z informacją o uczestnictwie w Konferencji.
2. W przypadku gdy rozpoczęcie Konferencji ma nastąpić przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, Uczestnik obowiązany jest złożyć Organizatorowi wyraźną zgodę na rozpoczęcie realizacji Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od niej.
3. Wyrażenie przez Uczestnika zgody z ust. 2 jest równoznaczne z utratą prawa do odstąpienia od Umowy.

- Oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy powinno być skierowane do Organizatora w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie papierowej na adresy podane w §1 pkt 6. Oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone przy wykorzystaniu formularza, stanowiącego Załącznik 1 do niniejszego Regulaminu i odesłanie go do Organizatora w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub w formie papierowej na adres Organizatora wskazany w §2 ust. 2) Regulaminu.
- Organizator poinformuje Uczestnika o otrzymaniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy poprzez wiadomość e-mail przesłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Użytkownika przy rejestracji.

§ 5. Postępowanie reklamacyjne

- Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej lub na adres siedziby Organizatora i powinny zawierać: imię i nazwisko zgłaszającego reklamację, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu, przedmiot reklamacji, datę Konferencji, wskazanie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację.
- Organizator rozpatruje reklamację w ciągu 30 dni od daty złożenia reklamacji i przekazuje swoje stanowisko podmiotowi składającemu reklamację w formie, w której złożył reklamację.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku

- Administratorem danych osobowych jest „Zachodniopomorska Agencja Rozwoju Regionalnego” S.A. z siedzibą w Szczecinie (kod: 70-205) przy ul. św. Ducha 2, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000043530, nr NIP: 852-10-02-307.
- Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie za zgodą wyrażoną w szczególności w Formularzu zgłoszeniowym na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (wyrażona zgoda) a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady /UE/ 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. urz. UE L2016, Nr 119, s.1) (dalej **RODO**) w celu zgłoszenia udziału i organizacji uczestnictwa w Konferencji, w tym stworzenia listy uczestników konferencji, prowadzenia korespondencji, ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z uczestnictwem w Konferencji oraz w celu promowania Konferencji.
- W przypadku gdy dokonującym Rejestracji nie jest Uczestnik, dokonujący rejestracji oświadcza, iż posiada pełnomocnictwo do działania w imieniu Uczestnika do wyrażenia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych.
- Prawnie uzasadnionym interesem przetwarzania danych osobowych jest: rejestracja Uczestników na Konferencję.
- Szczegółowy zakres uprawnień Uczestnika, którego dotyczą dane osobowe, tzw. „podmiot danych”, jest zawarty w Rozdziale III RODO pt. „Prawa osoby, której dane dotyczą”.
- W każdym czasie Uczestnik uprawniony jest do:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych;
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych;
 - żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienia skargi do Organu Nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
 - jeżeli przetwarzanie dokonywane jest na podstawie zgody, cofnięcie zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do uczestnictwa w Konferencji, a nie podanie tych danych będzie skutkowało niemożliwością zakwalifikowania do udziału w Konferencji, w tym brakiem możliwości nawiązania kontaktu.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie Wizerunku Uczestnika przez Organizatora, utrwalonego w czasie Konferencji dla celów promocyjno-reklamowych Konferencji lub Organizatora.
10. Za rozpowszechnianie uznaje się w szczególności umieszczanie Wizerunku:
 - a) na stronach internetowych;
 - b) profilach w mediach społecznościowych np. Facebooku;
 - c) na kanałach na YouTube;
 - d) w mailingu bezpośrednim;
 - e) w filmach reklamowych, reportażach i prezentacjach;
 - f) w materiałach public relations;
 - g) w innych środkach masowego przekazu, w szczególności radiu i telewizji.
11. Zgoda, o której mowa w ust. 9 odnosi się do wielokrotnego korzystania z Wizerunku na wszystkich znanych polach eksploatacji, bez ograniczeń terytorialnych, czasowych i liczbowych, a w szczególności na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) utrwalanie dowolnymi technikami, w tym w szczególności utrwalanie w całości i we fragmentach na wszelkich nośnikach audiowizualnych i informatycznych nośnikach danych,
 - b) zwielokrotnianie utrważeń w całości i we fragmentach dowolnymi technikami,
 - c) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - d) wprowadzanie do lokalnych sieci komputerowych,
 - e) opracowanie, aranżacja, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w zapisie komputerowym, z prawem do zwielokrotnienia rezultatów tych zmian,
 - f) wprowadzanie sieci intranet i Internet, sporządzanie kopii takich zapisów oraz publikacja w sieciach teleinformatycznych, w tym w sieci Internet,
 - g) wystawianie w całości lub we fragmentach na widok publiczny, wyświetlanie w całości lub we fragmentach, publiczne odtwarzanie w całości lub we fragmentach, w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - h) nadawanie w całości i we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej lub bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity (sygnał kodowany lub niekodowany) wraz z prawem do retransmisji w ramach platform cyfrowych oraz sieci kablowych, telekomunikacyjnych lub multimedialnych.
12. Zgoda, o której mowa w ust. 9 obejmuje także zgodę na przeniesienie tego prawa na osoby trzecie w zakresie realizacji celu, o którym mowa w ust. 9.
13. Organizator podejmuje wszelkie środki bezpieczeństwa zgodne z przepisami prawa.

§ 7. Odpowiedzialność i przepisy porządkowe

1. Uczestnicy mogą przebywać w miejscu organizacji Konferencji tylko w terminach i godzinach jej trwania.
2. Zabronione jest prowadzenie przez Uczestników jakichkolwiek działań komercyjnych, akwizycyjnych, reklamowych, promocyjnych, a także agitacyjnych oraz zbiórek pieniężnych bez uprzedniej zgody Organizatora, jak również działań niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zabronione jest wykonywanie przez Uczestników zdjęć, nagrywanie filmów lub dźwięków w miejscu organizacji Konferencji w czasie jej trwania bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności zgody Organizatora.
4. Uczestnicy obowiązani są do przestrzegania przepisów porządkowych i przepisów dotyczących bezpieczeństwa obowiązujących na terenie obiektu, w którym odbywa się Konferencja. Organizator zastrzega sobie prawo usunięcia z Konferencji Uczestnika naruszającego niniejszy Regulamin i uniemożliwienia ponownego wstępu.

5. Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie Konferencji mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie Konferencji.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany prelegentów i programu Konferencji bez podania przyczyny. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.
7. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn wyłącznie zależnych od Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Uczestnika na adres mailowy wskazany przez Uczestnika w Formularzu zgłoszeniowym..
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
9. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wyrządzone przez siebie szkody.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Komunikacja pomiędzy Organizatorem, a Uczestnikiem odbywa się za pomocą poczty elektronicznej poprzez adres podany w §1 ust. 6 Regulaminu oraz adres poczty elektronicznej Uczestnika podany przy rejestracji. Komunikacja za pomocą poczty email jest bezpłatna (nie dotyczy to opłat uiszczanych przez Użytkownika na rzecz dostawcy usług internetowych). W razie komunikacji telefonicznej opłata za połączenie zgodna jest z cennikiem operatora usług telefonicznych.
2. Wysłanie Formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie internetowej Konferencji oznacza akceptację postanowień Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem.
3. Szczegółowy program Konferencji zostanie zamieszczony na stronie internetowej Konferencji na min. 4 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia Konferencji.
4. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem nie będącym konsumentem jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Organizatora. W sporach wynikłych w stosunkach z konsumentami właściwość sądu określają przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy o prawach konsumenta, ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, ustawy o ochronie danych osobowych, kodeksu cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10 września 2018 r.
7. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu z ważnych przyczyn. Zmiany wchodzi w życie w terminie 3 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji <http://wepup.zarr.com.pl/pl/konferencja/>, z zastrzeżeniem, że Uczestnik, który otrzymał Potwierdzenie zgłoszenia przed wejściem w życie zmiany Regulaminu uczestniczy w Konferencji na zasadach obowiązujących w Regulaminie z daty otrzymania Potwierdzenia zgłoszenia.



Załącznik 1 do Regulaminu

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Zachodniopomorska Agencja
Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Św. Ducha 2
70-205 Szczecin

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym(*) odstąpieniu od umowy udziału w Konferencji **#Sukces. Tylko dla odważnych 2018.**

Data zawarcia umowy:

Imię i nazwisko Uczestnika / Uczestników

Adres Uczestnika / Uczestników

.....
Podpis Uczestnika / Uczestników

Data: